

## REGULAMIN REKRUTACJI

### Zespołu Szkół nr 6 im. Mikołaja Kopernika w Rudzie Śląskiej na rok szkolny 2026/2027

#### I. Podstawa prawna

- *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 Prawo oświatowe (Dz.U. z 2025 r., poz. 1043 z późn. zm.)*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów z dnia 3.04.2025 (Dz. U. z 2025 r. poz. 464 z późn. zm.)*

#### II. Informacje o planowanym kształceniu w zawodach w roku szkolnym 2026/2027

Zaplanowane kształcenie w następujących zawodach	Liczba miejsc	Zajęcia edukacyjne realizowane w zakresie rozszerzonym	Języki obce	Punktowane zajęcia edukacyjne
Technik budownictwa	12	geografia	Język angielski (kontynuacja) Język niemiecki (od podstaw i kontynuacja)	- język polski - matematyka - język obcy nowożytny - najwyższa ocena - najlepsza ocena spośród: technika i informatyka
Technik elektronik	12	język angielski	Język angielski (kontynuacja) Język niemiecki (od podstaw i kontynuacja)	- język polski - matematyka - język obcy nowożytny - najwyższa ocena - najlepsza ocena spośród: technika i informatyka
Technik programista	24	matematyka	Język angielski (kontynuacja) Język niemiecki (od podstaw i kontynuacja)	- język polski - matematyka - język obcy nowożytny - najwyższa ocena - informatyka
Technik informatyk	24	język angielski	Język angielski (kontynuacja) Język niemiecki (od podstaw i kontynuacja)	- język polski - matematyka - język obcy nowożytny - najwyższa ocena - informatyka
Technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej	24	język angielski	Język angielski (kontynuacja) Język niemiecki (od podstaw i kontynuacja)	- język polski - matematyka - język obcy nowożytny - najwyższa ocena - najlepsza ocena spośród: technika i informatyka
Technik robót wykończeniowych w budownictwie	12	geografia	Język angielski (kontynuacja) Język niemiecki (od podstaw i kontynuacja)	- język polski - matematyka - język obcy nowożytny - najwyższa ocena - najlepsza ocena spośród: technika i informatyka

Technik gospodarki nieruchomościami	12	język angielski	Język angielski (kontynuacja) Język niemiecki (od podstaw i kontynuacja)	- język polski - matematyka - język obcy nowożytny - najwyższa ocena - najlepsza ocena spośród: technika i informatyka
-------------------------------------	----	-----------------	---	---

### III. Zasady obliczania punktów w postępowaniu rekrutacyjnym

1. W postępowaniu rekrutacyjnym kandydat może uzyskać maksymalnie 200 pkt obliczanych według kryteriów zawartych w poniższej tabeli.

	Kryterium	Punktacja szczegółowa	Punktacja maksymalna
<b>Oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej</b>	<b>Język polski</b>	dopuszczający – 2 punkty	<b>18 punktów</b>
		dostateczny – 8 punktów	
		dobry – 14 punktów	
		bardzo dobry – 17 punktów	
		celujący – 18 punktów	
	<b>Matematyka</b>	jak w przypadku języka polskiego	<b>18 punktów</b>
	<b>Najwyższa ocena z języka obcego</b>	jak w przypadku języka polskiego	<b>18 punktów</b>
	<b>Drugie punktowane zajęcia edukacyjne wg tabeli w pkt. II</b>	jak w przypadku języka polskiego	<b>18 punktów</b>
<b>Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem</b>			<b>7 punktów</b>
<b>Szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej (dot. rozp. MEiN z dnia 03.04.2025 r. § 6)</b>			<b>10 punktów</b>
<b>Osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu (wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej)</b>			<b>3 punktów</b>
<b>Uczniowie zwolnieni z egzaminu ósmoklasisty przez Dyrektora Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej</b>	Przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym za uzyskanie z: a) języka polskiego i matematyki oceny: - celującej – przyznaje się 35 pkt - bardzo dobrej – przyznaje się 30 pkt - dobrej – przyznaje się 25 pkt - dostatecznej – przyznaje się 15 pkt - dopuszczającej – przyznaje się 10 pkt b) języka obcego nowożytnego oceny: - celującej – przyznaje się 30 pkt - bardzo dobrej – przyznaje się 25 pkt - dobrej – przyznaje się 20 pkt - dostatecznej – przyznaje się 10 pkt - dopuszczającej – przyznaje się 5 pkt		

<b>Przeliczanie na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty:</b> - język polski – 0,35 punktu za każdy uzyskany procent, - matematyka – 0,35 punktu za każdy uzyskany procent, - język obcy nowożytny – 0,3 punktu za każdy uzyskany procent.	100%(wynik egzaminu) x 0,35 = 35 pkt 100%(wynik egzaminu) x 0,35 = 35 pkt 100%(wynik egzaminu) x 0,3 = 30 pkt
<b>Maksymalna liczba punktów uzyskanych w wyniku rekrutacji</b>	<b>200 punktów</b>

#### IV. Ogólne zasady rekrutacji

- Kandydat do klasy pierwszej ma prawo wyboru dowolnej ilości oddziałów z maksymalnie trzech szkół ponadpodstawowych w danym mieście.
- Kandydat wprowadza podanie przez Internet oraz składa dokumenty jedynie w szkole pierwszego wyboru.
- W terminach określonych harmonogramem naboru absolwenci szkoły podstawowej składają w sekretariacie szkoły pierwszego wyboru następujące dokumenty:
  - wniosek o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej,
  - świadectwo ukończenia szkoły podstawowej,
  - zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty,
  - opinię wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną, w sprawie pierwszeństwa w przyjęciu ucznia z problemami zdrowotnymi do szkoły ponadpodstawowej (jeśli taką posiada),
  - zaświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu,
  - zdjęcia legitymacyjne - 2 szt.
- Dokumenty, o których mowa pkt. 3 są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonych zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu.
- Opinia wydana przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną, w sprawie pierwszeństwa w przyjęciu ucznia z problemami zdrowotnymi do szkoły ponadpodstawowej może być składana także w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.
- Uczniowie są przyjmowani do wybranego oddziału danej szkoły w kolejności zgodnej z sumą punktów aż do wyczerpania planowanego limitu miejsc.
- W pierwszej kolejności do danego oddziału przyjmowani są uczniowie, którzy wskazali ten oddział we wniosku o przyjęcie i uzyskali największą liczbę punktów.
- Laureat lub finalistą ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, lub laureat konkursu dla uczniów szkół i placówek artystycznych, jest przyjmowany do szkoły w pierwszej kolejności.
- W przypadku większej liczby kandydatów o tej samej ilości punktów o przyjęciu będą decydowały w odpowiedniej kolejności następujące kryteria:
  - wynik egzaminu ósmoklasisty,
  - wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego i matematyki oraz dwóch zajęć edukacyjnych preferowanych do danego oddziału wg tabeli w pkt. II regulaminu,
  - świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem,
  - szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.
- W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym lub drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwość wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
- W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym i drugim etapie postępowania rekrutacyjnego (jeżeli po zakończeniu tego etapu nadal szkoła dysponuje wolnymi miejscami), pierwszeństwo mają kandydaci spełniający jedno lub więcej z kryteriów potwierdzone odpowiednim dokumentem:
  - kandydaci z rodziny wielodzietnej (wymagane oświadczenie rodzica o wielodzietności rodziny kandydata),
  - kandydaci z niepełnosprawnością (wymagane orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności – dokument należy złożyć w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii, urzędowo poświadczonym odpisie lub kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica),

- c. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata lub niepełnosprawność obojga rodziców kandydata i/lub niepełnosprawność rodzeństwa kandydata (wymagane orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności – dokument należy złożyć w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii, urzędowo poświadczonym odpisie lub kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica),
  - d. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie (wymagany prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem – dokument należy złożyć w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii, urzędowo poświadczonym odpisie lub kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica),
  - e. objęcie kandydata pieczęcią zastępczą (wymagany dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą – dokument należy złożyć w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii, urzędowo poświadczonym odpisie lub kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica). Kryteria te mają jednakową wartość.
12. Kandydaci do szkoły ponadpodstawowej, którzy ukończyli szkołę za granicą, równorzędną polskiej publicznej szkole podstawowej, przyjmowani są do szkoły ponadpodstawowej na podstawie świadectwa (zaświadczenia) uzyskanego za granicą i ostatniego świadectwa szkolnego wydanego w Polsce, na podstawie sumy lat nauki szkolnej ucznia. Wymienieni kandydaci nie biorą udziału w scentralizowanej rekrutacji elektronicznej.
13. W roku szkolnym 2025/2026 szkoła uczestniczy w rekrutacji elektronicznej i uczeń poddaje się jej wynikom.
14. O przyjęciu do Zespołu Szkół nr 6 im. Mikołaja Kopernika w trakcie roku szkolnego decyduje dyrektor szkoły. Jeżeli przyjęcie ucznia wymaga zmian organizacyjnych pracy szkoły powodujących dodatkowe skutki finansowe, dyrektor szkoły może przyjąć ucznia po uzyskaniu zgody organu prowadzącego.

#### V. Harmonogram czynności dotyczących rekrutacji

Termin	Czynność
od 11 maja 2026 r. do 22 czerwca 2026 r. do godz. 15:00	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
od 26 czerwca 2026 r. do 10 lipca 2026 do godz. 14:00	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty.
do 15 lipca 2026 r.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonania przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.
15 lipca 2026 r.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych. Listy wywieszane będą na tablicy informacyjnej przy głównym wejściu do szkoły.
od 15 lipca 2026 r. do 20 lipca 2026 r. do godz. 14:00	Potwierdzenie przez kandydata, opiekuna prawnego lub rodzica kandydata niepełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe, także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.
21 lipca 2026 r. do godz. 14:00	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych. Listy będą wywieszane na tablicy informacyjnej przy głównym wejściu do szkoły.
21 lipca 2026 r.	Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole.
do 22 lipca 2026 r.	Opublikowanie przez Śląskiego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych.

do 24 lipca 2026 r.	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.
do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.
do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.