

Regulamin funkcjonowania Zespołu Szkół nr 6 im. Mikołaja Kopernika w Rudzie Śląskiej w czasie epidemii

Regulamin opracowano w oparciu o:

- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej wydane w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem Covid 19,
- Wytyczne MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020 r.

I. Zasady ogólne

1. Procedury bezpieczeństwa na terenie szkoły w okresie pandemii COVID-19, dotyczą wszystkich pracowników i uczniów Zespołu Szkół nr 6 im. Mikołaja Kopernika w Rudzie Śląskiej.
2. Celem procedur jest zminimalizowanie zagrożeń zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19.
3. **Do szkoły mogą uczęszczać wyłącznie uczniowie zdrowi bez objawów infekcji dróg oddechowych oraz gdy ich domownicy nie przebywają na kwarantannie, bądź w izolacji w warunkach domowych.**
4. **Do pracy przychodzą wyłącznie osoby zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych, bez podwyższonej temperatury oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji.**
5. Wszystkich uczniów, nauczycieli i pracowników obowiązują zasady higieny, m.in. częste mycie i dezynfekowanie rąk, profilaktyka podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
6. **Każda osoba wchodząca na teren szkoły zobowiązana jest zdezynfekować ręce zgodnie z instruktażem umieszczonym obok pojemników z płynem dezynfekującym.**
7. **Interesanci i inne osoby z zewnątrz (z wyjątkiem poczty), przychodzą do szkoły w konkretnym celu tylko po uprzednim umówieniu się telefonicznym z pracownikiem, który zajmie się ich sprawą. Mogą przebywać tylko w miejscu adekwatnym do załatwienia ich sprawy (nie przemieszczają się swobodnie po budynku), zachowują wszelkie środki ostrożności (tylko osoby zdrowe, osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk) i w czasie niezbędnym do załatwienia sprawy.**
8. Ze względu na ryzyko zakażenia rekomendowany jest ograniczony kontakt nauczycieli i pracowników administracji i obsługi z rodzicami i opiekunami prawnymi. Zaleca się zdalne formy komunikacji, m.in. mailing, telefon itp. Za pomocą zdalnych form komunikacji organizuje się również zebrania z rodzicami oraz spotkania w sprawach wychowawczych i dydaktycznych uczniów. Wyjątkiem są spotkania z rodzicami we wrześniu, które zostaną zorganizowane w ścisłym reżimie sanitarnym, według harmonogramu ogłoszonego 1.09 na stronie internetowej szkoły.
9. **Rodzice/opiekunowie uczniów zobowiązani są do wskazania szybkiego sposobu komunikacji z nimi (np. nr telefonu, który zawsze odbiorą).**
10. Organizacja pracy szkoły uwzględnia zachowanie dystansu między uczniami, nauczycielami i pracownikami szkoły.
11. Nauczyciele dyżurujący dbają o bezpieczeństwo sanitarne uczniów na przerwach.

II. Organizacja zajęć w szkole.

1. Zajęcia lekcyjne dla poszczególnych klas, odbywają się w sali przypisanej w obowiązującym planie lekcji. Po opuszczeniu sali przez każdą grupę blaty stolików, oparcia krzesel, klamki, włączniki światła są dezynfekowane środkiem do tego przeznaczonym.
2. W przestrzeniach wspólnych tj. korytarze, toalety, szatnia uczniowie i pracownicy poruszają się w maseczkach.

3. W salach lekcyjnych, po zajęciu swojego miejsca przy stoliku масечkę można zdjąć. Jeśli zaistnieje potrzeba zbliżenia się do innej osoby w sali lekcyjnej lub gdy nie można zachować dystansu, масечkę należy założyć.
4. Podczas zajęć uczniowie korzystają tylko z własnych przyborów i podręczników. Uczniom nie wolno wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
5. Uczeń nie powinien przynosić do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
6. Zalecane jest korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły, w tym w czasie przerw. W szczególności zajęcia wychowania fizycznego, jeśli tylko pozwalają na to warunki atmosferyczne, powinny odbywać się na boisku szkolnym z ograniczeniem ćwiczeń i gier wymagających bezpośredniego kontaktu uczniów ze sobą. Ograniczenie ćwiczeń i gier kontaktowych dotyczy także zajęć prowadzonych w sali gimnastycznej i salach lekcyjnych.
7. Wszyscy pracownicy szkoły i uczniowie zobowiązani są do zachowań bezpiecznych, zachowywania dystansu między osobami, szczególnie w miejscach wspólnych, a jeżeli jest to niemożliwe to stosowanie środków ochrony osobistej (osłona ust i nosa).
8. Jeśli zajdzie taka potrzeba (nadmierne gromadzenie się uczniów w określonej przestrzeni szkoły), dyrektor szkoły ustali różne godziny rozpoczynania zajęć i przerw przez poszczególne oddziały, tak aby ograniczyć ilość uczniów przebywających w tym samym czasie w jednym miejscu.
9. Należy ograniczyć aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami np. pracę w grupach, parach itp.
10. Do odwrotania zakazuje się organizacji wycieczek i zorganizowanych, grupowych wyjść poza szkołę.

III. Sale lekcyjne i przestrzenie wspólne

1. Z sal przeznaczonych na prowadzenie zajęć z uczniami i stref relaksu usunięte zostają wszystkie przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć lub zdezynfekować.
2. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć odkłada się w wyznaczonym miejscu i dokładnie czyści lub dezynfekuje po każdym dniu.
3. Sale lekcyjne i sala gimnastyczna oraz pomoce dydaktyczne i sprzęt sportowy używane przez uczniów podczas zajęć są myte detergentem lub dezynfekowane po każdym dniu zajęć, a jeśli to możliwe to po każdym zajęciu.
4. Nie zaleca się używania pomocy i sprzętów, które trudno jest umyć lub zdezynfekować.
5. Sale, w których odbywają się zajęcia i części wspólne (korytarze) należy wietrzyć co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
6. Wprowadzone zostają szczególne zasady poruszania się po budynkach i terenie szkoły: do szkoły należy wchodzić wejściem głównym, przy portierni, wychodzić - z tzw. starej szkoły - wyłącznie wyjściem przy gabinecie psychologiczno - pedagogicznym, z tzw. nowej szkoły - wyjściem w przyziemiu z wylotem w kierunku ul. Bielszowickiej. W nowym budynku obowiązują dwa ciągi komunikacyjne - do góry wchodzimy klatką schodową przy portierni, schodzimy klatką schodową z drugiej strony. Przemieszczając się przewiązką kierujemy się znakami wyklejonymi na podłodze. Do sali gimnastycznej wchodzimy przewiązką od strony budynku, wychodzimy wyjściem na tyłach sali.
7. Szatnia będzie uruchomiona w późniejszym terminie i będzie funkcjonowała według odrębnego regulaminu.

IV. Biblioteka

1. Biblioteka szkolna ustala zasady swojej pracy z uwzględnieniem ograniczonego kontaktu uczniów ze sobą oraz kwarantanny dla książek i materiałów edukacyjnych powracających od uczniów w postaci zwrotów do biblioteki szkolnej.
2. Nauczyciel - bibliotekarz ustali i upowszechni zasady korzystania z biblioteki szkolnej, uwzględniając konieczny okres 2 dni kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotece.

3. Kiermasz używanych podręczników zostanie zorganizowany w pierwszych dniach września w formie elektronicznej (szczegóły będą dostępne na stronie internetowej szkoły).

V. Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń w szkole.

1. Wszyscy wchodzący na teren szkoły obowiązkowo dezynfekują ręce przy użyciu płynu do dezynfekcji rąk. Osoby trzecie, które po uprzednim umówieniu, przebywają na terenie placówki w tym rodzice / opiekunowie, zobowiązani są do zakrywania ust i nosa, dezynfekcji rąk oraz przebywania w miejscach do tego wyznaczonych.

2. Pracownicy szkoły, w tym nauczyciele, powinni regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robili to uczniowie, szczególnie po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.

3. Nauczyciele i pracownicy obsługi dbają o wietrzenie sal, korytarzy i innych pomieszczeń szkolnych, w których przebywają uczniowie, przynajmniej raz na godzinę, podczas przerw oraz w miarę potrzeb podczas trwania zajęć lekcyjnych.

4. Sale lekcyjne, korytarze oraz pozostałe pomieszczenia w szkole są regularnie myte i dezynfekowane, ze szczególnym uwzględnieniem klamek, poręczy, blatów stolików, krzesłek, klawiatur, myszy komputerowych, włączników światła oraz innych sprzętów szczególnie stwarzających niebezpieczeństwo sanitarne dla użytkowników.

5. Codzienne prace porządkowe i dezynfekujące wykonywane przez pracowników obsługi szkoły są monitorowane na specjalnym wykazie.

6. Podczas dezynfekowania sprzętów i pomieszczeń środkami chemicznymi należy przestrzegać zaleceń producenta w zakresie ilości użytych środków oraz sposobu ich dawkowania oraz wietrzyć pomieszczenia, aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków używanych do dezynfekcji.

7. Pracownicy obsługi na bieżąco dbają o czystość urządzeń sanitarno-higienicznych, w tym ich dezynfekcję lub czyszczenie z użyciem detergentu.

8. Pracownicy administracji oraz obsługi powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.

9. Przy wejściach do budynku szkoły umieszczone zostają numery telefonów do właściwej miejscowo powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych, w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk - instrukcje dezynfekcji.

VI. Obowiązki nauczycieli

1. Nauczyciel dba o zgodne z wymogami sanitarnymi zachowanie uczniów - zachowanie dystansu, nie pożyczanie od siebie i nie wymienianie się rzeczami, częste i właściwe mycie rąk, szczególnie po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety, itp.

2. Wychowawca, na pierwszych zajęciach z klasą, zapoznaje uczniów z regulaminem obowiązującym w szkole w czasie epidemii - uczniowie potwierdzają to podpisem na specjalnej liście przechowywanej w dokumentacji wychowawczej.

3. W ramach realizacji programu wychowawczo - profilaktycznego wychowawca planuje i przeprowadza podczas lekcji wychowawczych zajęcia na temat zagrożenia epidemicznego oraz zasad bezpiecznego zachowania się - szczególnie zachowania zasad higieny.

4. Jeśli zachodzi taka potrzeba (np. widoczne złe samopoczucie ucznia) zgłasza (telefonicznie) w sekretariacie potrzebę pomiaru temperatury ucznia, przy pomocy termometru bezdotykowego. W razie stwierdzenia w trakcie zajęć podwyższonej temperatury ciała u ucznia lub zauważenia innych objawów chorobowych:

- odizolowuje ucznia od reszty grupy, wyprowadzając go z sali;
- zapewnia mu chwilową opiekę innego pracownika;
- informuje o zaistniałej sytuacji dyrektora szkoły i powiadamia niezwłocznie rodzica ucznia.

5. Pozostaje w stałym kontakcie z rodzicami uczniów.
6. Dbą o wietrzenie sali.
7. Pozyskuje zgodę rodziców na dokonywanie pomiaru temperatury ciała dzieci.
8. Zachowuje dystans społeczny między sobą i innymi pracownikami, w każdej przestrzeni szkoły.
9. Skrupulatnie przestrzega zaleceń GIS, MEN i MZ, wewnętrznych regulaminów i procedur wprowadzonych w związku ze stanem epidemii oraz stosuje się do zarządzeń i poleceń dyrektora szkoły.

VII. Obowiązki pracowników obsługi

1. Dbają, aby w dozownikach nie zabrakło płynu dezynfekującego.
2. Dopilnowują, by wszystkie osoby wchodzące do szkoły dezynfekowały ręce lub zakładały rękawiczki ochronne, miały zakryte usta i nos oraz nie przekraczały wyznaczonych stref przebywania.
3. Przeprowadzają na bieżąco oraz po zakończeniu zajęć czynności związane z utrzymaniem czystości we wszystkich użytkowanych pomieszczeniach szkolnych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal lekcyjnych, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych - poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i innych pomieszczeniach, w których przebywali uczniowie lub nauczyciele, klawiatur, włączników. Na bieżąco dezynfekują toalety.
4. Każdego dnia dokładnie myją z użyciem detergentu lub dezynfekują użyte przez uczniów przybory do ćwiczeń i sprzęt sportowy oraz podłogę w sali gimnastycznej.
5. Przeprowadzając dezynfekcję ściśle przestrzegają zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Po każdej dezynfekcji dokładnie wietrzą pomieszczenie przestrzegając, przy tym czasie niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
6. Wykonują swoje czynności, korzystając ze środków ochrony indywidualnej (jednorazowe rękawiczki, osłona ust i nosa).
7. Unikają kontaktu z nauczycielami i uczniami oraz rodzicami, a w sytuacjach wymagających takiego kontaktu zachowują dystans co najmniej 1,5 metra.

VIII. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u ucznia lub pracownika szkoły.

1. Uczeń, u którego wystąpią niepokojące objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym szczególnie gorączka, kaszel - zostaje odizolowany w gabinecie profilaktyki zdrowotnej - Izolatorium, gdzie przebywa do czasu odebrania go przez rodziców. Opiekun ucznia powiadamia niezwłocznie o sytuacji rodzica dziecka i dyrektora szkoły.
2. Uczeń przebywa w Izolatorium do momentu pojawienia się w szkole Jego rodziców/opiekunów prawnych.
3. Pracownicy szkoły, w tym nauczyciele, pracownicy administracji i obsługi zostali poinformowani, że:
 - a) W przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
 - b) W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych, powinien on niezwłocznie poinformować o tym

dyrektora szkoły i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej.

c) Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją dróg oddechowych, bezzwłocznie zostaje poddany gruntownemu sprzątnięciu i dezynfekcji, szczególnie powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) oraz stosuje zalecenia wydane przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

d) W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.